

Załącznik do uchwały Nr 24/18
Zarządu Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego
z dnia 20 grudnia 2018 r.

ZARZĄD POWIATU BIERUŃSKO-LĘDZIŃSKIEGO

działając na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 5, art. 32 ust. 1, ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 995 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą”

**OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT
na dofinansowanie realizacji zadania publicznego z zakresu wspierania niepełnosprawnych
intelektualnie mieszkańców powiatu bieruńsko-lędzińskiego w okresie 2019 roku
w formie prowadzenia Świetlicy Terapeutycznej dla co najmniej 10 osób
na terenie Miasta Łęczyny**

I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację:

Prowadzenie Świetlicy Terapeutycznej dla co najmniej 10 niepełnosprawnych intelektualnie mieszkańców powiatu bieruńsko-lędzińskiego przez co najmniej 10 miesięcy w 2019 roku na terenie Miasta Łęczyny. Świetlica Terapeutyczna powinna być prowadzona w wymiarze 5 godzin dziennie pomiędzy godziną ósmą, a czternastą w dni robocze od poniedziałku do piątku.
Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie całości realizacji zadania na rok 2019 wynosi: 60 000 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
Uruchomienie Świetlicy Terapeutycznej zakłada stworzenie warunków do efektywnego zagospodarowania wolnego czasu osobom niepełnosprawnym intelektualnie, przy jednoczesnym prowadzeniu zajęć terapeutycznych zapewniających ciągłość i systematyczność prowadzonych wcześniej terapii.

II. Zasady przyznania dotacji:

1. W konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe i inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące na terenie powiatu bieruńsko-lędzińskiego działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy.
2. Na zadanie konkursowe zainteresowany podmiot składa samodzielną lub wspólną ofertę konkursową. Zadanie objęte konkursem ma formę wspierania jego realizacji wraz z udzieleniem dotacji.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
4. Oferta może dotyczyć tylko zadania realizowanego na rzecz niepełnosprawnych intelektualnie mieszkańców powiatu bieruńsko-lędzińskiego.
5. Podmiot składający ofertę zobowiązany jest do określenia wysokości wkładu własnego lub wkładu pozyskanego z innych źródeł.
6. Za kwalifikowane uznaje się koszty związane z realizacją zadania, o ile są niezbędne do realizacji zadania, zostały uwzględnione w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania i zostały faktycznie poniesione w okresie objętym umową.
7. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest jej prawidłowe i kompletne wypełnienie oraz podpisanie przez osoby upoważnione, dołączenie wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego dokumentu stanowiącego o podstawie działalności podmiotu, zgodnego z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy został wydany, statut podmiotu lub odpowiedni inny dokument będący podstawą funkcjonowania podmiotu; przy czym możliwe jest odstąpienie od załączenia zarówno wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego oraz statutu jeżeli znane są one ogłaszającemu konkurs z urzędu, możliwe są do ustalenia przez ogłaszającego konkurs na podstawie np. posiadanych ewidencji, rejestrów.
8. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy. Po zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu wyników konkursu, wybrany oferent, a w przypadku oferty wspólnej wybrani oferenci zobowiązują się do podpisania umowy o wykonanie zadania publicznego. Niepodpisanie przez oferentów umowy, w terminie 30 dni od daty ich zawiadomienia, jest równoznaczne z rezygnacją z przyznanej dotacji.

III. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Powyższe zadanie będzie realizowane w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2019 roku.
2. Warunkiem realizacji zadania jest doświadczenie oferenta w prowadzeniu zadania tego samego rodzaju.

3. Szczegółowe warunki realizacji, dofinansowania i rozliczenia zostaną określone w umowie zgodnej z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057). Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

IV. Miejsce i termin składania ofert:

Kompletne oferty należy składać w opieczetowanej i zaklejonej kopercie z dopiskiem: „Prowadzenie Świetlicy Terapeutycznej” w kancelarii Starostwa Powiatowego w Bieruniu, ul. św. Kingi 1, 43-155 Bieruń w godzinach urzędowania, tj.:

- w poniedziałek w godz. 7³⁰ : 17⁰⁰ ;
- od wtorku - do czwartku w godz. od 7³⁰ - 15³⁰,
- w piątek w godz. 7³⁰ : 14⁰⁰ "

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 11 stycznia 2019 r. do godz. 12⁰⁰. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.:

1. Oceny złożonych ofert konkursowych dokona do dnia 17 stycznia 2019 roku powołana przez Zarząd Powiatu Komisja Konkursowa stosując jako podstawowe następujące kryteria wyboru:
 - a) ocenę możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, tj.: (pomieszczenie - wymagane oświadczenie o prawie dysponowania lokalem, sprzęt, specjaliści), doświadczenie oferenta w prowadzeniu działalności określonej w zadaniu na rzecz osób niepełnosprawnych intelektualnie,
 - b) kompleksowości oferty skierowanej do osób niepełnosprawnych intelektualnie,
 - c) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym o odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - d) uwzględnienie planowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3 udziału środków finansowych własnych lub udział środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - e) uwzględnienie planowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkładu rzeczowego, osobowego; w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.
 - f) uwzględnienie analizy i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
2. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu i ogłoszenie jego wyników nastąpi po ich zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu w formie ogłoszeń na tablicach Starostwa Powiatowego w Bieruniu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej : www.powiatbl.pl do dnia 25 stycznia 2019 roku.

VI. Informacje końcowe:

1. Zarząd Powiatu zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w całości lub w jego części oraz do przesunięcia terminu składania ofert.
2. W kwestiach nieuregulowanych powyższym ogłoszeniem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.).
3. Dodatkowych informacji dotyczących otwartego konkursu ofert na realizację wskazanego w niniejszym ogłoszeniu zadania udziela Pani Gabriela Starczynowska (Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie) - tel. kontaktowy: 32 324 08 21.

Na realizację zadania tego samego rodzaju w 2017 roku powiat bieruńsko-lędziński przeznaczył kwotę w wysokości 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100), a w 2018 roku kwotę w wysokości 60 000 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych).

CZŁONEK ZARZĄDU WICE STAROSTA

Kazimierz Chajdas Agnieszka Wyderka-Dyjećńska

A. Dyjećńska

STAROSTA

Bernard Bednorz