

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 51/15

Zarządu Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego

z dnia 26 stycznia 2015 r.

**Zasady odbioru i unieszkodliwiania zeskładowanych odpadów zawierających azbest, z nieruchomości będących własnością osób fizycznych**

**§ 1.**

Powiat Bieruńsko-Lędziński wypełniając obowiązki wynikające z przepisów ustawy Prawo ochrony środowiska, a jednocześnie realizując nadrzędny cel „Powiatowego programu usuwania azbestu z terenu powiatu bieruńsko-lędzińskiego” jakim jest „usunięcie wyrobów azbestowych z terenu powiatu bieruńsko-lędzińskiego i ich bezpieczne unieszkodliwienie” umożliwi bezpłatny odbiór i unieszkodliwienie zeskładowanych odpadów zawierających azbest, z nieruchomości będących własnością osób fizycznych.

**§ 2.**

Bezpłatny odbiór zeskładowanych odpadów zawierających azbest przysługuje osobom fizycznym mającym tytuł prawny do nieruchomości zlokalizowanych na terenie powiatu bieruńsko-lędzińskiego.

**§ 3.**

Warunkiem bezpłatnego odbioru zeskładowanych odpadów zawierających azbest, o którym mowa w § 2, jest:

- 1) złożenie oświadczenia, że wyrób zawierający azbest został zdemontowany przed dniem 28 listopada 1998 r. to jest przed wejściem w życie rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 14 sierpnia 1998 r. w sprawie sposobów bezpiecznego użytkowania oraz warunków usuwania wyrobów zawierających azbest lub
- 2) złożenia oświadczenia, że zeskładowany na nieruchomości wyrób zawierający azbest został zakupiony przed 28 marca 1999 r. to jest przed wejściem w życie art. 2 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest i nie został wykorzystany, lub
- 3) udokumentowanie przez właściciela/zarządcę (dalej właściciela) obiektu budowlanego faktu, że składowane na jego nieruchomości wyroby zawierające azbest zostały zdemontowane z przedmiotowego obiektu budowlanego przez uprawniony podmiot, który za wykonaną usługę wystawił fakturę VAT lub rachunek, a z właścicielem obiektu zawarł umowę z której wynika, iż właściciel obiektu jest wytwórcą odpadu zawierającego azbest.

**§ 4.**

1. Odbiór odpadów zawierających azbest, będzie realizowany na wniosek, zainteresowanej osoby fizycznej, złożony do Zarządu Powiatu w Bieruniu.
2. Wzór wniosku oraz wzory oświadczeń, o których mowa w § 3, dostępne są:
  - a) w Wydziale Środowiska i Rolnictwa Starostwa Powiatowego w Bieruniu,
  - b) na stronie internetowej – [www.powiatbl.pl](http://www.powiatbl.pl).

3. Wnioski należy składać w terminie do 31 marca danego roku, po ogłoszeniu przez Zarząd Powiatu naboru na dany rok.
4. Ogłoszenie naboru wniosków, o którym mowa w ust. 3, nastąpi najpóźniej do 31 stycznia, danego roku, którego nabór dotyczy.
5. Zarząd Powiatu może odstąpić od naboru wniosków w danym roku, jeżeli:
  - a) w budżecie powiatu nie zostaną uchwalone środki finansowe na ten cel lub
  - b) pozostała ilość wniosków z roku poprzedniego, które ze względu na brak środków finansowych nie mogły być rozpatrzone pozytywnie, wyczerpuje limit środków finansowych uchwalonych w budżecie powiatu na dany rok.
6. Informacja o naborze, czy też odstąpieniu od naboru wniosków w danym roku, umieszczana będzie na stronie internetowej powiatu: [www.powiatbl.pl](http://www.powiatbl.pl) oraz na tablicach ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Bieruniu i wszystkich gmin powiatu.

#### § 5.

1. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.
2. O niedopuszczeniu do rozpatrzenia wniosku (wniosek niekompletny), organ poinformuje wnioskodawcę w terminie 30 dni od daty wpływu wniosku do organu.
3. Wniosek jest kompletny jeżeli został właściwie wypełniony i zawiera wszystkie niezbędne informacje oraz dokumenty (przywołane w odpowiednim wzorze wniosku).

#### § 6.

1. Wnioski rozpatrywane będą wg kolejności ich złożenia.
2. Za datę złożenia przyjmuje się datę wpływu kompletnego wniosku do Starostwa Powiatowego w Bieruniu, a w przypadku jego uzupełnienia - datę wpływu ostatniego wymaganego dokumentu.
3. Wnioski złożone w danym roku, lecz nierozpatrzone pozytywnie z powodu braku środków, będą realizowane w roku następnym w pierwszej kolejności, po potwierdzeniu ich aktualności przez Wnioskodawcę.
4. Potwierdzenie aktualności dokonuje się w terminie jak do złożenia wniosku, i wówczas za dzień złożenia wniosku uważa się pierwszą datę złożenia kompletnego wniosku.

#### § 7.

1. Zarząd Powiatu rozpatruje wnioski do 30 czerwca danego roku i podpisuje umowę w terminie 30 dni od daty rozpatrzenia wniosku.
2. Wnioskodawca zostaje poinformowany o zakwalifikowaniu do wykonania przez Zarząd Powiatu usługi odbioru odpadów zawierających azbest lub braku kwalifikacji za pośrednictwem poczty, telefonicznie lub elektronicznie.

#### § 8.

1. Usługa odbioru odpadów zawierających azbest wykonana zostanie przez firmę wybraną przez Zarząd Powiatu zgodnie z procedurą udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Bieruniu.

2. Zarząd Powiatu pisemnie poinformuje Wnioskodawcę o dacie odbioru z jego posesji zeskładowanego odpadu zawierającego azbest, na 7 dni przed datą jego odbioru.
3. W przypadku nieudostępnienia przez Wnioskodawcę nieruchomości, z której ma być usunięty odpad zawierający azbest, Wnioskodawca w ciągu następnych pięciu lat nie może składać wniosku o odbiór zeskładowanych odpadów zawierających azbest.
4. Na pisemną prośbę Wnioskodawcy, o którym mowa w ust. 3, Zarząd Powiatu może pozytywnie rozpatrzyć wniosek w terminie wcześniejszym pod warunkiem zarejestrowania wniosku jako ostatni w danym roku oraz posiadania środków finansowych w budżecie powiatu przeznaczonych na ten cel.

STAROSTA  
*Bernard Bednorz*